

GESTIÓN DOCUMENTAL DEL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN EN LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD MANTA

DOCUMENT MANAGEMENT OF THE DIGITIZATION PROCESS IN THE MUNICIPAL PUBLIC COMPANY MANTA PROPERTY REGISTRY

Gutiérrez-Figueroa Nancy Aracely

Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí. Manta – Ecuador

nancygutierrez94@hotmail.com

Uchuari-Chávez Jahir Mauricio

Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí. Manta – Ecuador

uchuari.jahir5673@gmail.com

RESUMEN

Un sistema informático, es un instrumento de apoyo que permite a los usuarios y a quien lo utilice agilizar y automatizar las tareas que realizan, permite centralizar y obtener información específica disminuyendo el tiempo de consulta. La Empresa Pública Registro de la Propiedad de Manta, dedicada al registro de inscripciones de bienes inmuebles, debido a las constantes solicitudes de información por parte de los clientes, se ve obligada a buscar una solución que permita optimizar los procesos de búsqueda de inscripciones, mejorando el servicio y reduciendo el tiempo de entrega a los usuarios. Los métodos que se utilizaron en esta investigación fueron no experimental y bibliográfico. Se encuestó al personal de digitalización y registro de la empresa, con un total de 15 personas; también se entrevistó al gerente, jefe del departamento tics y personal encargado del proceso de registro de actas. Los resultados obtenidos a través de las encuestas y entrevistas realizadas, el sistema de reconocimiento de caracteres para la automatización en gestión documental del proceso de digitalización será de gran ayuda para la empresa permitiéndole la reducción de tiempo en la entrega de documentos a los clientes y en costos debido al contrato de menos operadores para la realización de la extracción de la información de las actas.

Palabras clave: gestión documental, Registro de la propiedad, Manta, digitalización, empresa pública.

ABSTRACT

A computer system is a support instrument that allows users and whoever uses it to streamline and automate the tasks they perform, allows to centralize, and obtain specific information, reducing consultation time. The Manta Public Property Registry Company dedicated to the registration of real estate registrations, due to the constant requests for information from customers, is forced to find a solution that allows optimizing the registration search processes, improving the service and reducing delivery time to users. The methods used in this research were non-experimental and bibliographic. The digitization and registration staff of the company were surveyed, with a total of 15 people; The manager, head of the ICT department and personnel in charge of the record-keeping process were also interviewed. The results obtained through the surveys and interviews carried out by the character recognition system for the automation in document management of the digitization process will be of great help for the company, allowing it to reduce the time in the delivery of documents to the clients and in costs due to the contract of fewer operators to extract the information from the minutes.

Keywords: document management, Property Registry, Manta, digitization, public company.

1. INTRODUCCIÓN

Una plataforma informática, es una potente herramienta que permite la interacción de diversos componentes, tales como módulos o paquetes que están propuestos a encontrar una solución. En la actualidad, hay múltiples plataformas informáticas en entornos web que son utilizados por las entidades y organizaciones con la finalidad de mejorar los procesos de negocios.

Conforme a lo estipulado la ley de registros del Ecuador, declarada vigente, por Decreto Legislativo No. 000, publicado en Registro Oficial 136 de 28 de febrero de 1980. En el art.1 literales a, b, c y art. 2 habilita el deber y objetivos de registrar

bienes raíces por los ciudadanos ecuatorianos, y así como la presencia de registradurías cantonales, normadas por dicha Ley y la DINARDAP¹.

Actualmente, el Registro de la Propiedad de Manta es la entidad encargada de inscribir las propiedades de los bienes inmuebles y almacenar diversos procesos en torno a una propiedad como compra-venta, demandas, hipotecas, etc., esta entidad lleva funcionando desde el año 1923, año desde el que se lleva almacenando y foliando registros de propiedades tramitados por la ciudadanía, como resultado hasta el año 2007 existe una gran cantidad de documentos guardados de forma física en archivadores, dividiéndose en documentos manuscritos y en máquina de escribir, con lo cual desde el año antes mencionado hasta la actualidad se continua receptando documentos con la diferencia de que la información que contienen es registrada y ordenada de forma digital en el Sistema SIGRE².

Las personas que requieren información necesaria para realizar diversos trámites, referente a una propiedad entre los años 1923 y 2007, se acercan a la ventanilla de atención al cliente del REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE MANTA, para solicitar un certificado de solvencia con el fin de conocer el historial o estado de un bien inmueble, como resultado internamente se generará una orden para el seguimiento del trámite, esta entidad al no poseer la información de los años solicitados, de forma digital en el Sistema SIGRE², se ven forzados a buscar de manera manual entre los diversos registros escaneados en el Sistema SAND³ o físicos, lo cual genera una demanda de varios días para que finalmente esté listo el certificado con la información solicitada para ser entregada al cliente.

Actualmente, el REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE MANTA cuenta con un sistema (SIGRE) donde se almacena la información de forma digital. Sin embargo, en este no se encuentra indexada o no consta información entre los años de 1923 y 2007 de los cuales existe una cantidad de 160.881 documentos almacenados; donde 23.094 son documentos manuscritos y 137.787 son documentos en máquina de escribir, la información de estas actas registrales solo se encuentra almacenadas de forma física en archivadores y de igual

¹ Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos.

² Sistema Integrado de Registro de la Propiedad.

³ Sistema de Digitalización.

manera un apoyo (Backup) de sistema de Digitalización (SAND). Esto genera que el tiempo de trámite se prolongue tanto para los ciudadanos que soliciten información que se contemplen entre los años mencionados como las personas que se encargan de buscar la información puesto que se genera un retraso en los procesos internos del registro.

Por lo anterior, este artículo analiza la gestión documental del proceso de digitalización mejorando los tiempos de atención al cliente en la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad Manta.

2. METODOLOGÍA

Los métodos que se utilizaron en esta investigación fueron no experimental y bibliográfico, los que fueron de gran importancia para la obtención de los resultados de esta investigación.

Además de los métodos, se utilizaron diferentes materiales y técnicas, como la observación, la entrevista y las encuestas dirigidas al personal de digitalización y registro de la Empresa Pública Registro de la Propiedad de Manta, con un total de 15 personas (7 hombres y 8 mujeres), consideradas como conjunto universo de la empresa.

La entrevista se consideró debido a la necesidad de poder profundizar en la investigación donde se recolectó la información necesaria de las personas involucradas, gerente, jefa del departamento tics y personal encargado del proceso de registro de actas.

2.1. Desarrollo

- **Plataforma Informática.**

En informática, una plataforma es un sistema que sirve como base para hacer funcionar determinados módulos de hardware o de software, con los que es compatible. Dicho sistema está definido por un estándar alrededor del cual se determina una arquitectura de hardware y una plataforma de software (incluyendo entornos de aplicaciones). Al definir plataformas se establecen los tipos de arquitectura, sistema operativo, lenguaje de programación o interfaz de usuario compatibles.

- **Servidor Web**

“El servidor web es un programa especialmente diseñado para transferir datos de hipertexto; es decir, páginas web, con todos sus elementos (textos, widgets, banners, etc., escucha las peticiones HTTP que le llegan y las satisface (Cases, 2014).

- **Aplicación Web**

Para Vargas (2016), “una aplicación Web es una herramienta en la cual los usuarios acceden a través de un servidor web, internet o intranet mediante un navegador, el servidor retorna la información en formato HTML así que cualquier navegador es capaz de interpretar el código para poderlo visualizar”.

- **Arquitectura Cliente-Servidor**

Para Villamor, Picki, & Gil (2014), “la arquitectura C/S es una forma de dividir y especializar programas y equipos de cómputo de forma que la tarea que cada uno de ellos realiza se efectúa con la mayor eficiencia posible y permita simplificar las actualizaciones y mantenimiento del sistema”.

- **Metodología Ágil**

Las metodologías ágiles resuelven los problemas surgidos, posteriormente, a la masificación del uso del computador personal, dado que las expectativas y necesidades por parte de los usuarios se hicieron más urgentes y frecuentes. Fue así como a comienzo de los 90 surgieron propuestas metodológicas para lograr resultados más rápidos en el desarrollo de software sin disminuir su calidad (Universidad Tecnológica de Pereira, 2007).

3. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Como se puede observar, del total de los encuestados, al respecto contestaron el 13.33% que la extracción de los documentos registrales es segura y eficiente mientras que el 86.67 % contestó de forma negativa.

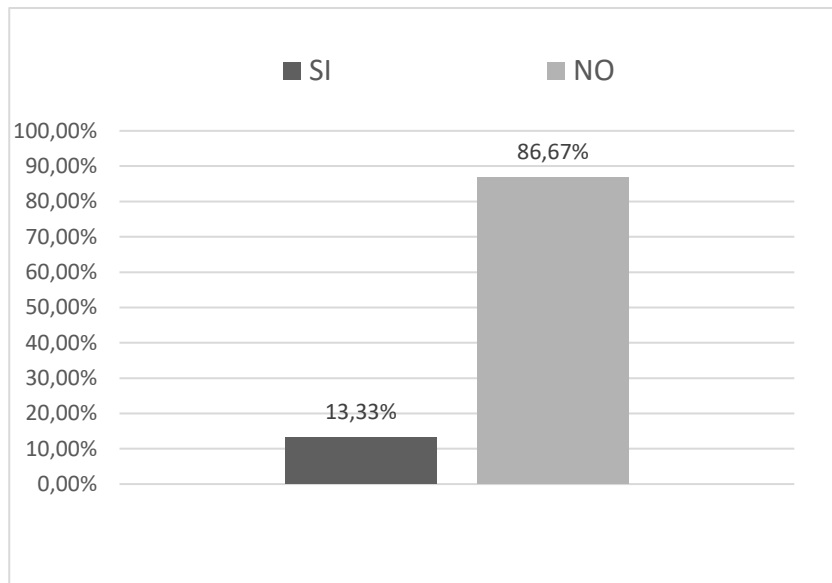


Figura 1. Extracción de los documentos registrales segura y eficiente.
Fuente: Encuesta Realizada al personal del Registro de la Propiedad Manta.
Elaboración: Autores.

Como se puede observar, del total de los encuestados el 20% respondió la transferencia de información del sistema SAND al Sistema SIGRE de actas no ingresadas, es eficiente; mientras que el 80% de las personas encuestadas respondieron que este proceso no es eficiente.

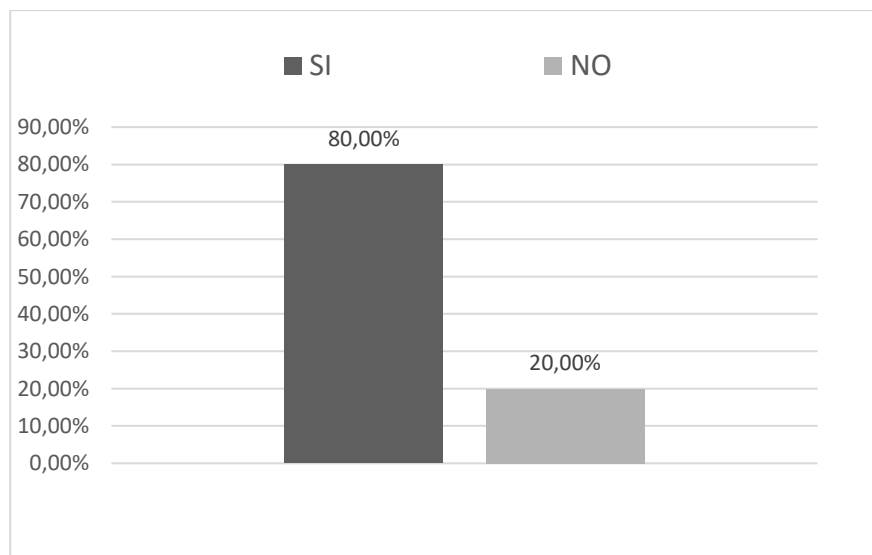


Figura 2. Transferencia de información del Sistema SAND al Sistema SIGRE.
Fuente: Encuesta Realizada al personal del Registro de la Propiedad Manta.
Elaboración: Autores.

Como se puede observar, del total de los encuestados el 33.33% respondió que los sistemas informáticos si cuentan con información completa de todas las propiedades registradas hasta la actualidad y el 66.67 por el contrario que no.

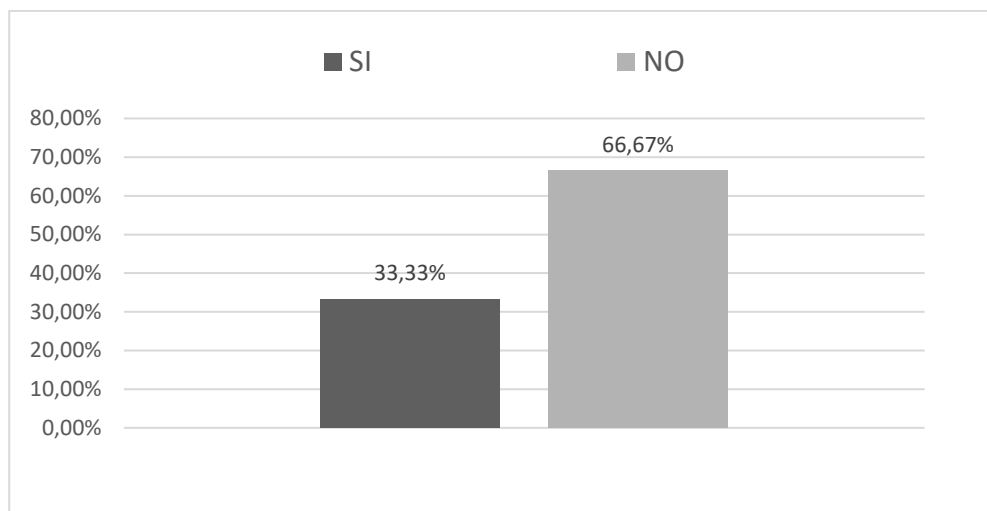


Figura 3. Sistemas informáticos con información completa de todas las propiedades registradas.

Fuente: Encuesta Realizada al personal del Registro de la Propiedad Manta.

Elaboración: Autores.

Como se puede observar, del total de los encuestados el 13.33% califica como bueno el proceso de transferencia de actas registrales al sistema SIGRE, el 20% lo califico como regular y el 66.67% lo calificó como deficiente.

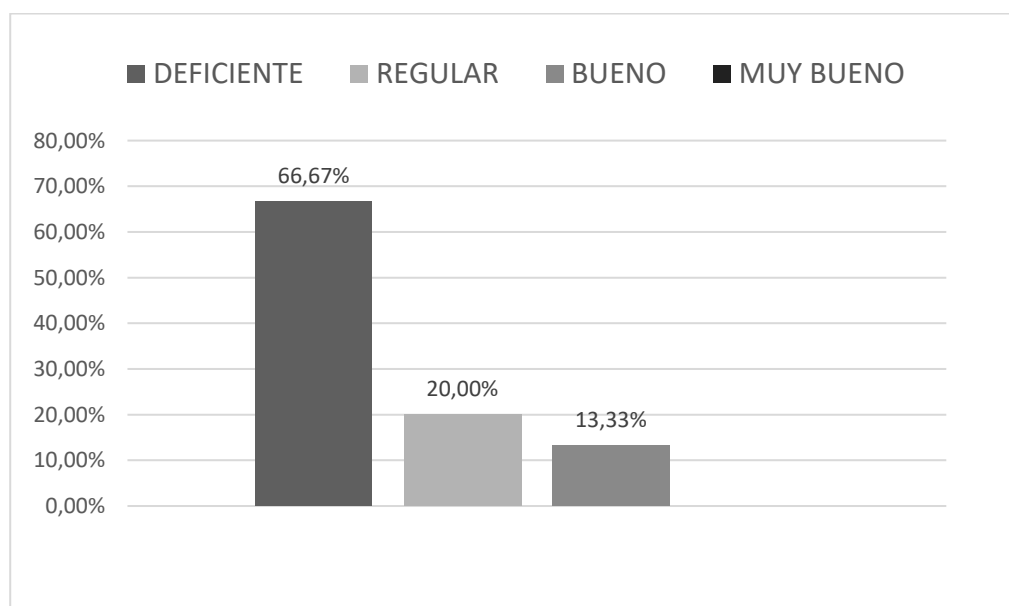


Figura 4. Proceso de transferencia de datos de las actas registrales al Sistema SIGRE.

Fuente: Encuesta Realizada al personal del Registro de la Propiedad Manta.

Elaboración: Autores.

Como se puede observar, del total de los encuestados el 100% contestó que si considera conveniente que se desarrolle un sistema que agilice la extracción de datos de las actas registrales, valide y automatice su preingreso.

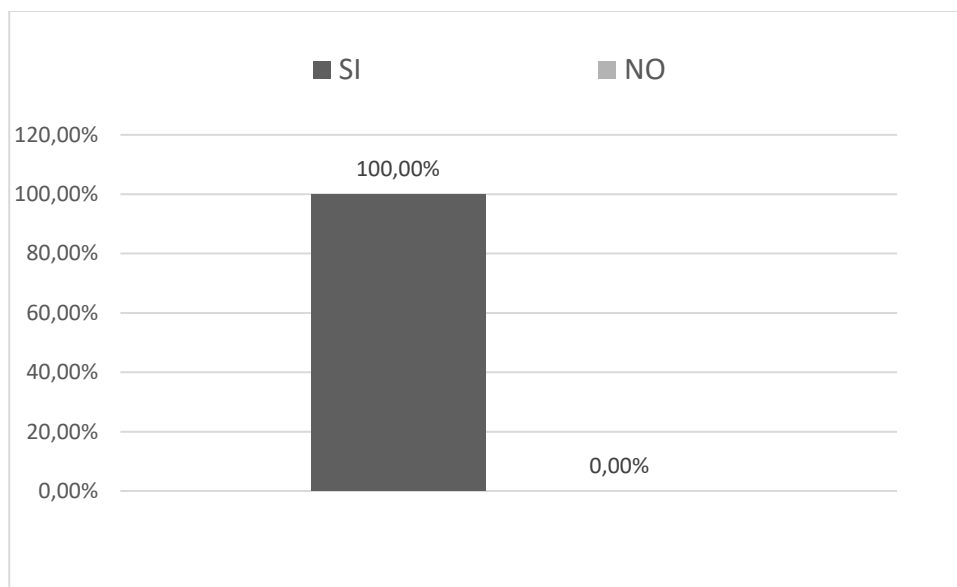


Figura 5. Desarrollo de un sistema que agilice la extracción de datos de las actas registrales.

Fuente: Encuesta Realizada al personal del Registro de la Propiedad Manta.

Elaboración: Autores del trabajo de titulación.

Como se puede observar, del total de los encuestados el 33.33% que sí es fiable la información ingresada en el sistema registral y el 66.67% respondió que no.

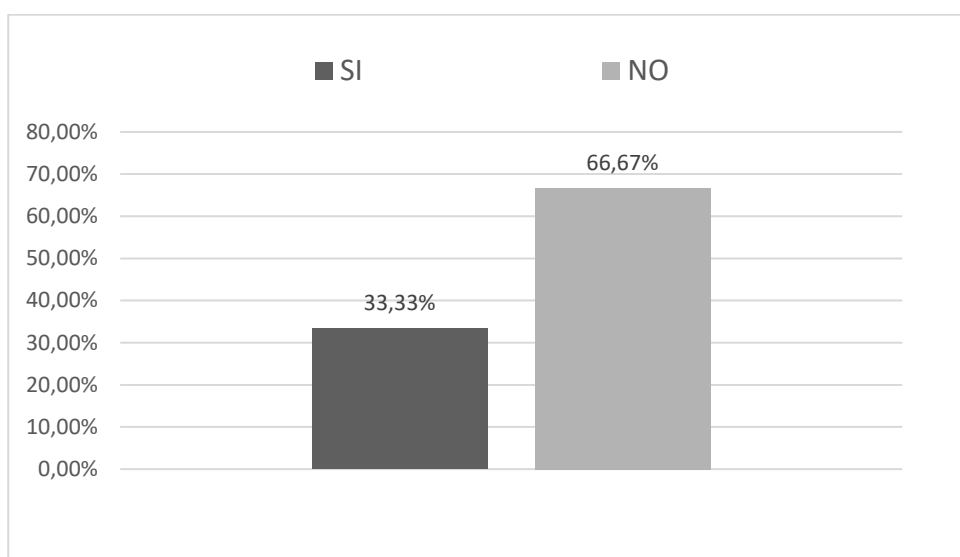


Figura 6. Información fiable ingresada en el sistema registral.

Fuente: Encuesta Realizada al personal del Registro de la Propiedad Manta.

Elaboración: Autores del trabajo de titulación.

Como se puede observar, del total de los encuestados el 33.33% que sí es fiable la información ingresada en el sistema registral y el 66.67% respondió que no.

Las personas que laboran en la empresa son conscientes de las deficiencias en los procesos de registro llevados anteriormente, se pudo determinar el proceso de registro de un acta registral y la información que posee esta, los que va a permitir la mejor comprensión de los procesos que se deben realizar y en los que se debe enfocar el proyecto para la realización del desarrollo de la propuesta.

El personal de la empresa está consciente de que hay inconsistencias en la información que las antiguas actas registrales por lo que no todas las actas antiguas tienen la información correcta y que estas deben tener un cuidado especial antes de que la información sea ingresada en la base de datos del sistema integral de registro de propiedades que posee la empresa.

Mediante la entrevista se determinó que la plataforma idónea y apropiada para el desarrollo de la propuesta era la web por la portabilidad que esta posee en los diferentes dispositivos.

4. CONCLUSIONES

Los resultados obtenidos a través de las encuestas y entrevistas realizadas el sistema de reconocimiento de caracteres para la automatización en gestión documental del proceso de digitalización será de gran ayuda para la Empresa Pública Registro de la Propiedad de Manta, permitiéndole la reducción de tiempo en la entrega de documentos a los clientes y en costos debido al contrato de menos operadores para la realización de la extracción de la información de las actas.

REFERENCIAS

Arias, J. (2017). Plataforma de evaluación de algoritmos de reconocimiento de caracteres numéricos en imágenes digitales. (Tesis de posgrado). Escuela Superior Politécnica del Chimborazo, Ecuador.
<http://dspace.epoch.edu.ec/bitstream/123456789/6158/1/20T00812.pdf>

- Carranza, S. (2014). Implementación de un sistema de información para el reconocimiento de caracteres basado en la red neuronal perceptron. (Tesis de pregrado). Pontificia Universidad Católica del Perú, Perú. http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/5956/CARRANZA_SAMMY_IMPLEMENTACION_SISTEMA_DE_INFORMACION.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Cases, E. F. (11 de Junio de 2014). ibrugor. <http://www.ibrugor.com/blog/apache-http-server-que-es-como-funciona-y-para-que-sirve/>
- Di Gregorio, F., & Varrazzo, D. (s.f.). Initd. <http://initd.org/psycopg/docs/install.html>
- Flanagan, D. (2006). JavaScript: the definitive guide. Estados Unidos de America: O'Reilly Media, Inc.
- Narváez, C., & Cano, M. (2017). Diseño e implementación de un sistema robótico que permita el reconocimiento de caracteres manuscritos y su posterior reproducción. (Tesis de pregrado). Universidad Autónoma de Occidente, Colombia. <http://red.uao.edu.co/bitstream/10614/9864/1/T07532.pdf>
- Universidad Tecnológica de Pereira. (2007). Del Manifiesto Ágil sus Valores y Principios. *Scientia et technica*, 381.
- Uniwebsidad. (2006). Uniwebsidad. <https://uniwebsidad.com/libros/python/capitulo-10/modulos-de-sistema>
- Vargas González, J. (2016). repository.ucc.edu.co. <http://repository.ucc.edu.co/bitstream/ucc/289/1/PROTOCOLO%20TRABAJO%20DE%20GRADO.pdf>
- Villamor, J., Picki, S., & Gil, J. (2014). Sistemas de información. Introducción a los sistemas de información: el modelo cliente/servidor. http://www.it.uc3m.es/mcfp/docencia/si/material/1_cli-ser_mcfp.pdf