

CONTROL INTERNO PARA EL MANEJO DEL COMPONENTE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO - NIC 16

INTERNAL CONTROL FOR THE MANAGEMENT OF THE PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT COMPONENT - IAS 16

Macías-Anchundia Dayanna Carolina ^{1*}; Macías-Obando Jasmín Liseth ²;
Zambrano-Loor Rita Mayda ³

¹ Investigadora Independiente. Manta – Ecuador. Correo: dc.macias331@hotmail.com

² Investigadora Independiente. Manta – Ecuador. Correo: jasminlisethmo783@gmail.com

³ Investigadora Independiente. Manta – Ecuador. Correo: ritazl3389@gmail.com

RESUMEN

En la actualidad para que las empresas puedan surgir y prosperar en sus metas y objetivos, es necesario implementar una contabilidad que permita el control y manejo de todos los recursos de la forma más inteligente y, sobre todo las técnicas usadas se adapten a la visión y misión de la misma, es así como a nivel mundial cada día se fomenta su uso adecuado para cada proceso como lo indican las Normas Internacionales de Contabilidad. La presente investigación se establece con la finalidad de conocer las causas y consecuencias que genera la falta de procesos fundamentado en políticas para el correcto control de la propiedad, planta y equipo, considerando la presentación de saldos razonables en los estados financieros como un principio importante en contabilidad, porque permite mejorar la toma de decisiones en el manejo, control y valoración real de la PPyE a disposición.

Palabras clave: Control Interno, Propiedad, Planta y Equipo, Nic 16, Procedimientos, Política.

ABSTRACT

At present, in order for companies to emerge and prosper in their goals and objectives, it is necessary to implement an accounting that allows the control and management of all resources in the most intelligent way and, above all, the techniques used are adapted to the vision and mission of the same, that is how at a global level every day its proper use is encouraged for each process as indicated by the International Accounting Standards. The present investigation is established with the purpose of knowing the causes and consequences generated by the lack of processes based on policies for the correct control of property, plant and equipment, considering the presentation of reasonable balances in the financial statements as an important principle in accounting, because it allows improving decision-making in the management, control and real valuation of the PPyE available.

Keywords: Internal Control, Property, Plant And Equipment, Ias 16, Procedures, Policy.

1. INTRODUCCIÓN

Las empresas constituidas en Ecuador deben seguir un sin número de procedimientos legales que establecen los diferentes entes de control para el correcto funcionamiento, es así como uno de los principales objetivos de las entidades del país debe ser tener un manejo específico para la ejecución de procedimientos del componente de Propiedad, Planta y Equipo.

La presente investigación se establece con la finalidad de conocer las causas y consecuencias que genera la falta de procesos fundamentado en políticas para el correcto control de la propiedad, planta y equipo, considerando la presentación de saldos razonables en los estados financieros como un principio importante en contabilidad, porque permite mejorar la toma de decisiones en el manejo, control y valoración real de la PPyE a disposición.

En la Estación de Servicios Jenmer Cía. Ltda., no existen procedimientos o políticas contables internas para el tratamiento completo de Propiedad, Planta y Equipo en la adquisición, utilización y baja del bien. Además, la falta de asignación de responsabilidades desde el cargo administrativo hasta los operarios o usuarios respecto al rubro en cuestión hace evidente la deficiencia organizacional y contable que posee la empresa.

2. CONTROL INTERNO

Un buen control interno se ve reflejado en la organización cuando se diseñan y ejecutan procedimientos que establezcan responsabilidades de manera sensata, siendo así, que cada recurso de la entidad cumpla con los estándares de calidad de manera efectiva, solo así se determina que funciona.

Barreres (2020) menciona “Un control interno apropiado incluye de una estructura organizativa definida, eficaz que tenga una clara definición de responsabilidades para que así se pueda actuar rápido y con rigor y de esta manera protegiendo el funcionamiento de las operaciones” (p.27).

Es apropiado decir que el control interno tiene gran relevancia en las entidades, debido a que, sin ello, las empresas no pueden implementar las estrategias

idóneas, ni poseer orientaciones específicas de las funciones o actividades a desarrollar, también en la falta de conocimiento de requisitos que deben cumplir como aspectos legales, ambientales, financieros y el compromiso social.

Los elementos del control interno previamente establecidos indican la importancia de las partes involucradas, siendo así que cada proceso debe definirse con la finalidad de buscar la eficiencia en las operaciones.

Para su implementación se deben destinar los recursos necesarios, determinando los procedimientos y la asignación de supervisión adecuada para cumplir con las expectativas del control interno.

3. EVALUACIÓN DE RIESGOS

Según el autor Mantilla indica que en la entidad de manera externa o interna se presentan riesgos, mismos que deben ser valorados según su naturaleza. Una de las condiciones antepuestas de la evaluación de los riesgos es la concepción de los objetivos.

También establece “La valoración de los riesgos es la identificación y el análisis de los riesgos relevantes para la consecución de los objetivos constituyendo una base para determinar cómo se deben administrar los riesgos” (Mantilla, 2013, p.110)

Evaluar riesgos en las entidades, no debería ser una opción, por tanto, debe considerarse como aquellos criterios que formalice la concepción de una organización en sí.

La evaluación de los riesgos en una empresa es un requisito de gran peso que es ejecutado por el recurso humano competente y consciente de la dependencia de dichos resultados, para que se puedan determinar estrategias que fundamenten el futuro de la misma (Ayala Cárdenas et al., 2015; Bodero Aguilar, 2016; Católico-Segura et al., 2013).

4. IMPORTANCIA DEL CONTROL INTERNO

La importancia del control interno recae en que las organizaciones necesitan diseñar y estructurar los procedimientos de acuerdo a las funciones de control con la finalidad de proveer la efectividad de las operaciones y transacciones que promuevan la concepción de los objetivos planteados por la empresa. (Barreres, 2020, p.26) La investigación desarrollada ha permitido identificar las situaciones negativas respecto al manejo de la propiedad, planta y equipo que tiene a disposición la empresa, las deficiencias presentadas en el área contable al momento del registro en el reconocimiento para adquisición, uso y baja del bien, por lo tanto, se evidencia la causa principal del problema, la falta de un manual de políticas y procedimientos, siendo el punto de partida en la generación de los inconvenientes mencionados (Aramburu Goya, 2013; Alvarado, 2017; Baena, 2014).

Un manual de políticas y procedimientos es aquel documento aprobado por la alta gerencia para establecer las actividades, responsables, límites vigentes enmarcados de acuerdo a estatutos legales, en aspectos contables, tributarios y administrativos, así como propone Vivanco (2017):

Un manual de esta índole es un instrumento de información en el que se recogen, de forma secuencial y cronológica las operaciones que deben seguirse para la realización de las funciones del departamento contable. La manera de archivar las facturas, la contabilización de bancos, el registro de alta de inmovilizado, etc. Son ejemplos de operaciones que deben ser definidas para que se utilicen criterios uniformes, de forma que su comprensión sea más clara. El manual debe asignar tareas a cada uno de los empleados de la sociedad, asegurar el cumplimiento de las políticas internas y asegurar la fiabilidad e integridad de la información financiera. (párr. 31)

Por lo tanto, una política diseñada de forma adecuada y en base a la actividad comercial y necesidades de la empresa, permite optimizar los recursos hacia la eficiencia de los procesos y ofrecer confiabilidad de la información financiera. Además, es importante mencionar “El responsable de la Edición, Revisión y

Actualización del Manual de Políticas y Procedimientos es el director, Gerente o responsable de cada área emisora” (Álvarez, 1996,26).

En el manual de políticas y procedimientos, se involucran directrices específicas para el manejo de los activos que posee una organización, en este caso el manual está plasmado al control interno respecto al rubro Propiedad, Planta y Equipo.

El control interno en la Propiedad, Planta y Equipo de una organización es fundamental, debido a que constituye una base sólida para determinar directrices que permitan que los bienes de la empresa permanezcan en buen estado, siempre siguiendo su ciclo correcto desde su adquisición hasta su baja.

Para que se ejecuten de la forma correcta el control interno en los bienes muebles e inmuebles de la organización, los integrantes de la misma deben estar regidos bajo un manual de políticas y procedimientos, así de esta manera el conocimiento de la operatividad de su Propiedad, Planta y Equipo esta difundida con las partes interesadas pertinentes.

5. CONCLUSIONES

Se investiga aspectos teóricos del control interno en base científica y legal para establecer el tratamiento contable y administrativo adecuado al componente de Propiedad, Planta y Equipo, desarrollando un cuadro histórico o inventario físico con su respectiva codificación, de acuerdo a las políticas de reconocimiento implementadas. en ese sentido, es importante planificar y ejecutar capacitaciones al personal administrativo, por lo menos una vez al año sobre manejo del sistema contable contratado, normas tributarias en contexto de la compañía, de tal forma se diseñe un plan de cuentas donde se especifiquen los rubros de PPyE de manera general acorde a las necesidades de la empresa.

REFERENCIAS

- Alvarado Mera, B. (2017) Análisis de la Propiedad Planta y Equipo de la Empresa Romserr S.A Según la NIC 16. [Tesis de pregrado, Universidad Católica del Ecuador Esmeraldas]. <https://repositorio.pucese.edu.ec/bitstream/123456789/1389/1/ALVARADO%20MERA%20BRYAN.pdf>
- Álvarez Torres, M. G. (1996). Manual para elaborar manuales de políticas y procedimientos. Panorama Editorial. <https://books.google.com.co/books?id=YnhdFdUDnVIC&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>
- Aramburu Goya, N. (2013). Organización de empresas (3a. ed.). Publicaciones de la Universidad de Deusto. <https://elibro.net/es/ereader/ulead/34010?page=148>
- Ayala Cárdenas, S. I. & Fino Serrano, G. (2015). Contabilidad básica general: un enfoque administrativo y de control interno. Libro <http://190.57.147.202:90/xmlui/bitstream/handle/123456789/481/CONTABILIDAD%20BASICA%20GENERAL.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Baena Paz G. M. E. (2014). Metodología de la investigación. México D.F, Mexico: Grupo Editorial Patria. Recuperado de <https://elibro.net/es/ereader/ulead/40362?page=60>.
- Barreres Amores, E. (2020). Manual de control interno de las entidades locales. Wolters Kluwer España. <https://elibro.net/es/ereader/ulead/172619?page=34>
- Bodero Aguilar, C. I. (2016). Auditoría financiera del componente de propiedades, planta y equipos de la compañía SOLINTEL S.A., correspondiente al periodo 01 de enero al 31 de diciembre del 2015. [Tesis de pregrado, Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador]. <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/13239/1/UPS-GT001736.pdf>
- Católico-Segura, Diego Fernando; Cely-Angarita, Viviana Rocío & Pulido-Ladino, Jeniffer Rocío (2013). Revelación de la información financiera sobre propiedad, planta y equipo en empresas industriales cotizadas en Colombia [número especial: Cuatro años de convergencia contable: resultados, transformaciones y retos]. Cuadernos de Contabilidad, 14 (36), 943-970. http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0123-14722013000300004&lang=es

Mantilla B., S. A. (2013). Auditoría de control interno. Ecoe Ediciones. 3 ed.
Auditoría_del_control_interno_Auditoría_del_control_interno_Samuel_Al-
berto_Mantilla_B

Vivanco Vergara, M. E, (2017). Los manuales de procedimientos como
herramientas de control interno de una organización. Artículo científico.
Revista Scielo.
[http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-
36202017000300038](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202017000300038)